

LICENCIATURA EN **ADMINISTRACIÓN Y LIDERAZGO EMPRESARIAL**

MODALIDAD NO ESCOLARIZADA



ULL

¿CÓMO SE ESTUDIA EN ULA ONLINE?



• Estudia 1 materia cada 4 semanas.

Desde el inicio de tu carrera abordarás los temas específicos del área de tu interés mientras complementas tu formación con materias para el desarrollo de habilidades clave en el mundo profesional.



• Titulación doble programa.

Opción de cursar 2 programas vía materias optativas y de 7 a 16 meses adicionales.



• Plataforma de última generación.

Organización intuitiva que facilita la navegación, con todo lo que necesitas para cumplir con tus metas educativas.

NUEVO MODELO ULA

La Universidad Latinoamericana ha desarrollado un nuevo modelo que responde al contexto actual, al dotar al estudiante de la flexibilidad para adquirir competencias y habilidades acorde a sus intereses profesionales.

Este se integra por 3 áreas:

PROFESIONAL: Desarrolla las competencias específicas de tu carrera que te llevarán al éxito profesional.

INTEGRAL: Desarrollo de habilidades clave para todo profesional como: Análisis de datos, programación, matemáticas, comunicación e investigación.

DISCIPLINAR: Cursa materias con compañeros de disciplinas afines a tu área de estudio, lo que enriquecerá tu formación y contactos profesionales.

PERFIL DE INGRESO:

El aspirante a ingresar a la Licenciatura en Administración y Liderazgo Empresarial deberá contar con los siguientes conocimientos:

- Desarrollar procesos lógicos.
- Resolver problemas con base en principios, leyes y conceptos.
- Emplear las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
- Ser capaz para evaluar fortalezas y debilidades de los equipos de trabajo.
- Desarrollar un pensamiento crítico y constructivo.
- Aplicar el razonamiento lógico.
- Manejar equipos de cómputo y electrónicos.
- Tener la capacidad para liderar grupos de trabajo.

PERFIL DE EGRESO:

- Desarrollará una visión integral sobre los objetivos de las organizaciones y sus estrategias.
- Conducirá grupos de trabajo y logrará la solución de conflictos para lograr objetivos organizacionales.
- Asesorará en el diseño e implantación de sistemas y modelos administrativos para la toma de decisiones.
- Operará sistemas de cómputo y comunicación para el procesamiento de la información.
- Fundamentará la toma de decisiones, basándose en el análisis de información.
- Propondrá alternativas de solución para la toma de decisiones.
- Evaluará con sentido crítico las situaciones a través del uso de evidencia de investigación confiable y relevante para contribuir con la solución de los problemas empresariales.
- Propondrá soluciones para resolver asuntos específicos relacionados con la organización, con diferentes niveles de complejidad.

PLAN DE ESTUDIOS

Área Profesional:

- Empresas y cultura en el mundo
- Diseño organizacional y modelos de negocio
- Estrategias de comercialización y negociación
- Desarrollo y cultura organizacional
- Comportamiento organizacional y desarrollo del talento humano
- Administración e innovación de proyectos
- Identificación de oportunidades de negocio
- Estructura, planeación y financiamiento de pequeñas y medianas empresas
- Calidad y competitividad
- Gobierno corporativo
- Proyecto final: proyecto de innovación estratégica (regional, familiar y pequeña empresa)
- Aprendizaje organizacional y administración del conocimiento
- Optativa III
- Optativa IV

Área Integral:

- Análisis y redacción de textos
- Liderazgo y trabajo en equipo
- Historia global
- Ciudadanía y participación
- Fundamentos de estadística
- Programación
- Metodología de la investigación
- Innovación y creatividad
- Economía y sociedad
- Ética y responsabilidad social
- Optativa V

Área Disciplinar:

- Administración
- Entorno de la organización
- Mercadotecnia
- Contabilidad
- Derecho corporativo
- Planeación e integración del factor humano
- Economía aplicada a los negocios
- Planeación estratégica
- Inteligencia de negocios
- Optativa I
- Optativa II

Optativas: Estas materias se elegirán de un grupo de asignaturas que la ULA definirá al inicio de cada ciclo escolar de acuerdo a la realidad actual de la carrera.

MAPA CURRICULAR

PRIMER CUATRIMESTRE	Administración	Análisis y redacción de textos	Entorno de la organización	Liderazgo y trabajo en equipo
SEGUNDO CUATRIMESTRE	Mercadotecnia	Historia global	Empresas y cultura en el mundo	Ciudadanía y participación
TERCER CUATRIMESTRE	Contabilidad	Fundamentos de estadística	Planeación e integración del factor humano	Optativa I
CUARTO CUATRIMESTRE	Derecho corporativo	Programación	Diseño organizacional y modelos de negocio	Optativa II
QUINTO CUATRIMESTRE	Economía aplicada a los negocios	Metodología de la investigación	Planeación estratégica	Optativa III
SEXTO CUATRIMESTRE	Estrategias de comercialización y negociación	Innovación y creatividad	Desarrollo y cultura organizacional	Optativa IV
SÉPTIMO CUATRIMESTRE	Comportamiento organizacional y desarrollo del talento humano	Economía y sociedad	Administración e innovación de proyectos	Optativa V
OCTAVO CUATRIMESTRE	Identificación de oportunidades de negocio	Ética y responsabilidad social	Estructura, planeación y financiamiento de pequeñas y medianas empresas	Inteligencia de negocios
NOVENO CUATRIMESTRE	Calidad y competitividad	Gobierno corporativo	Proyecto final: proyecto de innovación estratégica (regional, familiar y pequeña empresa)	Aprendizaje organizacional y administración del conocimiento

MODALIDAD: No Escolarizada
DURACIÓN: 3 años / 36 asignaturas
ANTECEDENTES DE INGRESO:
Bachillerato o Equivalente

BENEFICIOS ADICIONALES:



Accede a experiencias internacionales como: clases espejo, webinars, intercambio de materias y twin projects con las mejores universidades alrededor del mundo.



Acceso a la biblioteca digital más completa, sin costo adicional y con miles de recursos de consulta.



EXCELENCIA ACADÉMICA A TU ALCANCE